

様式 5

(本部欄)

再交付

受 付	経 理

() 修了証 申請書 書換え

一般社団法人 北海道鳶土木工業連合会 殿

旧姓を使用した氏名及び通称の併記希望 有 無

年 月 日

(ふりがな) 氏 名	
旧姓を使用した氏名又は通称の併記希望名	
生 年 月 日	昭和・平成・令和 年 月 日生
現 住 所 (生年月日・住所は正確に記入してください)	〒 ー
修 了 証	修了証番号 第 号 交付年月日 昭和・平成・令和 年 月 日
受 講 内 容	受講日 昭和・平成・令和 年 月 日 受講地
再交付又は書換えの理由	紛失 ・ 破損 ・ その他 ()

【郵送の場合の返送先：住所・氏名・電話番号】

〒 ー

氏名

電話番号

○領収証 要 ・ 不要 (要の場合のあて名：)

【申込上の注意事項】

- この用紙は、各種講習の修了証の紛失・盗難・破損等による再交付、住所の変更・氏名変更等による書換えに必要な申込書です。
- () 内に再交付を希望する科目と欄内の各項目を記入して下さい。
修了証番号・受講日等が不明な場合は、こちらで確認いたしますので記入不要です。
- 申込に必要な書類等は下記の通りとなります。
○顔 写 真・・・タテ3cm×ヨコ2.5cm大のものを2枚
○本人確認書類・・・運転免許証・健康保険証・住民票等いずれかのコピー
○旧修了証・・・破損による再交付、住所の変更・氏名変更による書換えの場合。
※修了時から住所が変更になっている場合・・・住民票のコピー
※氏名変更・旧姓等の併記希望の場合・・・戸籍抄本・謄本等の現姓と旧姓が記載されたもの
- 再交付又は書換えの手数料は、1科目につき1,000円＋消費税分となります。
現金を添えてお申し込み下さい。
- 郵送の場合は、返送料400円を同封して下さい。
また、上記に返送先住所・氏名・電話番号・領収証の要・不要をご記入ください。